

PATVIRTINTA

Šiaulių miesto savivaldybės biudžetinės
įstaigos Teniso mokyklos direktoriaus
2013 m. rugsėjo 17 d. įsakymu Nr.V-33

ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS TENISO MOKYKLOS MOKSLEIVIŲ PRIĖMIMO Į MOKYKLĄ TVARKA

1. Sportininkus, norinčius lankyti teniso treniruotes, registruoja Šiaulių Teniso mokykloje budinti administratorė.
 2. Sportininkai, norintys lankyti teniso treniruotes, privalo užpildyti nustatytos formos prašymą priimti į Šiaulių Teniso mokyklą (priedas Nr. 1), su tėvų (globėjų) parašo užtvirtinimu.
 3. Pateikus užpildytos formos prašymą, sportininkai registruojami į sportininkų, norinčių lankyti teniso treniruotes, registracijos žurnalą (priedas Nr. 2).
 4. Užsiregistravusius sportininkus į sportines grupes, paskiria Šiaulių Teniso mokyklos direktoriaus pavaduotojas mokymo reikalams.
 5. Paskyrus į sportinę grupę, sportininkas (arba sportininko tėvai) informuojami apie paskyrimą žodžiu, telefonu arba el. paštu, sudaroma neformaliojo švietimo paslaugų sutartis (priedas Nr. 3).
 6. Sportininkas (arba sportininko tėvai) privalo pristatyti prieš sudarant sutartį:
 - 6.1. sporto medicinos (jeigu tokios nėra, sveikatos priežiūros) įstaigos leidimą lankyti treniruotes;
 - 6.2. dokumentus įrodančius, kad sumokėtas Šiaulių miesto savivaldybės tarybos nustatytas nario mokestis (mokestis mokamas pinigais, įnešant į Šiaulių Teniso mokyklos kasą arba pavedimu per banką).
 7. Pateikus visus dokumentus, sportininkai į Šiaulių Teniso mokyklą priimami Šiaulių Teniso mokyklos direktoriaus įsakymu.
 8. Mokyklos sportininkų ar lankytojų prašymu, išduodami sportininko ar nustatytos formos leidimai.
-